

ANMELDUNG



Mittwoch, 27. September 2023
17.30–20.00 Uhr

Hotel Kaiserhof Münster
Bahnhofstraße 14
48143 Münster

Anmeldung bitte bis zum 20.09.2023
per Fax an:

02173 481276

Rückfragen: Telefon 0172 2461828
E-Mail friederike.hilger@ucb.com

UCB Pharma GmbH

Friederike Hilger
Alfred-Nobel-Straße 10
40789 Monheim

Teilnehmer/in (bei **angestellten** Ärzten bitte **Privatadresse** angeben)

Titel/Vorname/Name

Klinik/Abteilung

Straße

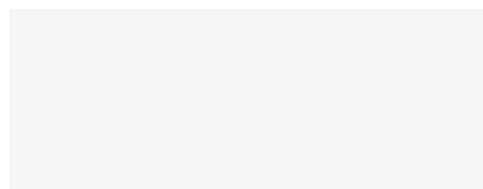
PLZ/Ort

Telefon

Fax

E-Mail (Angabe einer E-Mail-Adresse ist zwingend erforderlich)

Zuständiger UCB Außendienstmitarbeiter



Datum/Unterschrift des Teilnehmers/Stempel



Inspired by **patients.**
Driven by **science.**

Allgemeine Geschäftsbedingungen der UCB Pharma GmbH für die Teilnahme an berufsbezogenen wissenschaftlichen Fortbildungsveranstaltungen

Stand: 29.03.2021

1 Allgemeines und Geltungsbereich

1.1 Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen (kurz „AGB“) für die Teilnahme an berufsbezogenen wissenschaftlichen Fortbildungsveranstaltungen (nachfolgend „Veranstaltungen“) in ihrer zum jeweiligen Vertragsschluss gültigen Fassung werden Bestandteil von Verträgen zwischen der UCB Pharma GmbH („UCB“) und Angehörigen der medizinischen Fachkreise (nachfolgend allgemein „Teilnehmer“). Veranstaltungen können als Präsenz-Veranstaltungen, digitale Veranstaltung (Online-Veranstaltung) oder als Kombination einer Präsenz-Online-Veranstaltung (Hybrid-Veranstaltung) stattfinden.

1.2 Diese AGB gelten ausschließlich. Abweichende, entgegenstehende oder ergänzende allgemeine Geschäftsbedingungen des Teilnehmers gelten auch dann nicht, wenn UCB ihnen nicht ausdrücklich widerspricht.

1.3 Dritte können nur dann Ansprüche aus dem Vertrag zwischen UCB und dem Teilnehmer herleiten, wenn dies ausdrücklich vereinbart ist oder sich aus zwingenden gesetzlichen Vorschriften ergibt. Im Hinblick auf solche Ansprüche gelten diese AGB auch diesen Dritten gegenüber.

2 Teilnahme- und Anmeldebedingungen

2.1 Die von UCB angebotenen Veranstaltungen richten sich ausschließlich an Angehörige der medizinischen Fachkreise gemäß dem Kodex für die Zusammenarbeit der pharmazeutischen Industrie mit Ärzten, Apothekern und anderen Angehörigen medizinischer Fachkreise des Vereins „Freiwillige Selbstkontrolle für die Arzneimittelindustrie e.V.“ Zu diesen zählen insbesondere Ärzte, Apotheker sowie alle Angehörigen medizinischer, zahnmedizinischer, pharmazeutischer oder sonstiger Heilberufe und sämtliche andere Personen, die im Rahmen ihrer beruflichen Tätigkeit berechtigt sind, Humanarzneimittel zu verschreiben, zu empfehlen oder anzuwenden oder mit diesen in erlaubter Weise Handel zu treiben.

2.2 Bekanntmachungen und Einladungen zu angebotenen Veranstaltungen stellen kein rechtlich verbindliches Angebot dar.

2.3 Für die Teilnahme an einer Veranstaltung ist die Anmeldung des Teilnehmers erforderlich. Die Anmeldung kann über das jeweils vorgesehene Anmelde - verfahren (z. B. über eine Webseite, eine Einladungs-E-Mail, eine (fern-)mündliche Kontaktaufnahme) erfolgen.

2.3.1 Anmeldung über Webseite Sofern für die Anmeldung zu einer Veranstaltung eine Webseite bereitgestellt ist, hat der Teilnehmer das vorgesehene Anmeldeformular vollständig und wahrheitsgemäß unter Angabe der als erforderlich gekennzeichneten Anmelde-daten auszufüllen. Die Anmeldedaten sind an UCB zu übermitteln. Mit der Übermittlung der Anmeldung bestätigt der Teilnehmer, Angehöriger der medizinischen Fachkreise zu sein. UCB ist berechtigt, schriftliche Nachweise zur Überprüfung der angegebenen Daten anzufordern.

2.3.2 Anmeldung über Einladungs-E-Mail Sofern der Teilnehmer eine Einladungs-E-Mail zu einer Veranstaltung erhalten hat, kann er das darin hinterlegte Anmeldeverfahren (z. B. Klick auf den Anmeldebutton) nutzen, um sich anzumelden.

2.3.3 Sonstige Anmeldung Sind in einer Einladung zu einer Veranstaltung keine besonderen Anmelde - verfahren genannt, kann sich der Teilnehmer an die in der Einladung genannten Kontaktpersonen (z.B. Event-Organisator), den ihn betreuenden UCB-Außendienstmitarbeiter oder UCBcares@ wenden. Sofern der Zugang zur Veranstaltung digital erfolgen soll, hat der Teilnehmer für die Zusendung der digitalen Zugangsdaten eine E-Mail-Adresse anzugeben.

2.4 Mit der Übermittlung der Anmeldung gibt der Teilnehmer ein verbindliches Angebot an UCB zum Abschluss eines Vertrags über die Teilnahme an der Veranstaltung ab. Die Nutzung unterschiedlicher angebotener Anmeldewege oder Mehrfachanmeldungen führen nicht zu mehreren Anmeldungen. Der Teilnahmevertrag wird durch Zugang der Bestätigung über die Anmeldung beim Teilnehmer geschlossen. Ein Anspruch des Teilnehmers auf Abschluss eines Teilnahmevertrages besteht nicht.

2.5 Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge des Eingangs berücksichtigt.

2.6 Bei Präsenz-Veranstaltungen gibt es aufgrund der Räumlichkeiten, bei Online-Veranstaltungen aufgrund technischer Voraussetzungen eine Begrenzung der Teilnehmerzahl.

2.7 Sofern Teilnahmegebühren nicht ausdrücklich ausgewiesen sind, ist die Teilnahme an der Veranstaltung für den Teilnehmer kostenfrei. Etwaige dem Teilnehmer entstehende Kosten, einschließlich Reise- und Unterbringungskosten, Verbindungskosten bei Nutzung eines digitalen Zugangs sind vom Teilnehmer grundsätzlich selbst zu tragen. Ein Verdienstausfall des Teilnehmers wird von UCB nicht erstattet.

2.8 Die Anmeldebestätigung ist nur für den Teilnehmer bestimmt und darf nicht kopiert, verteilt oder veröffentlicht werden. Die Anmeldebestätigung enthält für Online- und Hybrid-Veranstaltungen die erforderlichen digitalen Zugangsdaten zur Veranstaltung. Der Teilnehmer verpflichtet sich, seine Zugangsdaten geheim zu halten und Dritten keinen Zugang zu den digitalen Zugangsdaten zu ermöglichen. Sofern nicht ausdrücklich gestattet, gilt Gleiches für die Nutzung von digitalen Zugangsdaten, um mit mehreren Personen an der Veranstaltung teilzunehmen. UCB ist berechtigt, bei einem Verstoß hiergegen den Zugang sofort zu sperren.

2.9 Bei Online- und Hybrid-Veranstaltungen, andernfalls wenn vom Teilnehmer ausdrücklich gewünscht, erhält der Teilnehmer vor der Veranstaltung, an die von ihm in der Anmeldung angegebenen E-Mail-Adresse eine Nachricht, die an die bevorstehende Veranstaltung erinnert. Der Teilnehmer kann der Zusendung einer Erinnerungs-E-Mail jederzeit gegenüber UCB widersprechen.

3 Veranstaltungsort/Veranstaltungsart

3.1 Bei Präsenz-Veranstaltungen ist der Veranstaltungsort im Veranstaltungs - programm benannt. Die detaillierten Angaben zur Veranstaltung und zur Veranstaltungsstätte werden mit der Bestätigung der Anmeldung bereitgestellt.

3.2 Bei Online- und Hybridveranstaltungen, wird in der Anmeldebestätigung die konkret genutzte Konferenzsoftware benannt. Die zusätzliche Einwahl per Telefon ist ebenfalls möglich, sofern Einwahldaten bereitgestellt werden.

4 Verfügbarkeit von Online- und Hybrid-Veranstaltungen

4.1 Die Teilnahme an Online- und Hybridveranstaltungen unter Nutzung des digitalen Zugangs steht für den jeweils vorgesehenen Einwahlzeitraum zur Verfügung. Für die Teilnahme an der Veranstaltung wird die in der Anmeldung jeweils genannte Konferenzsoftware verwendet. Die Schaffung der erforderlichen Voraussetzungen zur Teilnahme – insbesondere geeignetes Endgerät, stabile Verbindung zum Internet mit geeigneter Bandbreite, Verwendung eines aktuellen Internetbrowsers, funktionsfähiger Lautsprecher – obliegt dem Teilnehmer.

4.2 Die für jeweils eingesetzte Konferenzsoftware geltenden Datenschutzbestimmungen sind auf den Internetseiten des jeweiligen Anbieters zu finden.

4.3 Zur Sicherstellung, dass nur solche Personen an der Veranstaltung teilnehmen, die zum zugelassenen Teilnehmerkreis (Ziff. 2.1) gehören sowie zur Erstellung von Teilnahmebescheinigungen bei CME-zertifizierten Veranstaltungen (Ziff. 10), ist UCB verpflichtet, die Namen der Teilnehmer an der Veranstaltung zu erfassen und zu verarbeiten. Für Online- und Hybrid-Veranstaltungen ist es bei Nutzung des digitalen Zugangs daher erforderlich, dass sich der Teilnehmer in der Konferenzsoftware mit seinem vollständigen Namen anmeldet und mit diesem während der Veranstaltung sichtbar angemeldet bleibt. Meldet sich der Teilnehmer nicht ordnungsgemäß an, wird der Teilnehmer nicht zur Teilnahme an der Veranstaltung zugelassen. Widerspricht der Teilnehmer während der Veranstaltung, hat er die Veranstaltung mit seinem Widerspruch zu verlassen. Eine anonymisierte oder pseudonymisierte Teilnahme an der Veranstaltung ist nicht möglich.

5 Rücktritt des Teilnehmers

Der Teilnehmer ist nicht zur Teilnahme an der Veranstaltung verpflichtet. Ein Rücktritt kann gegenüber UCB durch vorherige Absage oder Nichterscheinen des Teilnehmers erklärt werden.

6 Änderungen und Absagen von Veranstaltungen durch UCB

6.1 UCB behält sich das Recht vor, einzelne Vorträge einer Veranstaltung unter Wahrung des Gesamtcharakters der Veranstaltung zu ersetzen oder entfallen zu lassen.

6.2 UCB ist berechtigt, eine Veranstaltung jederzeit aus wirtschaftlichen, organisatorischen oder sonstigen Gründen abzusagen. Hierzu zählen insbesondere eine zu geringe Teilnehmerzahl, der Ausfall bzw. Erkrankung eines Referenten, technische Gründe oder höhere Gewalt. Ansprüche kann der Teilnehmer hieraus nicht ableiten.

7 Medizinisch-wissenschaftliche Informationen

Die bereitgestellten medizinisch-wissenschaftlichen Informationen dienen der allgemeinen Information der Teilnehmer. Sie sind nicht als Ersatz für das eigene medizinische Urteilsvermögen der Teilnehmer gedacht und stellen keine individuelle Beratung dar. Die Teilnehmer haben bei Informationen zu medizinischen Produkten die in den jeweiligen Ländern geltenden Verschreibungsinformationen zu beachten.

8 Nutzungsrechte

8.1 Sämtliche Vorträge und Veranstaltungsunterlagen sind urheberrechtlich geschützt und dürfen auch nicht auszugsweise ohne ausdrückliche, vorherige Zustimmung von UCB vervielfältigt oder verbreitet werden. Das Mitschneiden, Filmen und sonstige Vervielfältigungshandlungen der Vorträge oder Vortrags - unterlagen verstoßen gegen Urheberrechte und sind ausdrücklich untersagt. UCB behält sich alle Rechte vor. Sofern Nutzungsrechte ausdrücklich eingeräumt werden, dürfen Urheberrechtsvermerke, Kennzeichen oder Markenzeichen nicht entfernt werden.

8.2 Soweit den Teilnehmern Unterlagen zum Download oder in sonstiger Weise zur Verfügung gestellt werden, beschränkt sich die Nutzung ausschließlich auf den Teilnehmer. Er kann die Unterlagen auf seinem Endgerät beliebig oft speichern, muss aber sicherstellen, dass nur er darauf Zugriff hat.

9 Bild-/Video- und Tonaufnahmen; Nutzung der Kommentarfunktion

9.1 Bei Online- und Hybrid-Veranstaltungen werden Bild-/Video- und Tonaufnahmen vom Teilnehmer über die Konferenzsoftware übertragen, sofern der Teilnehmer eine Kamera, ein Mikrofon oder beides nutzt. Mit der Teilnahme an der Veranstaltung unter Nutzung der Konferenzsoftware akzeptiert der Teilnehmer die Nutzungsbedingungen des Anbieters der Konferenzsoftware.

9.2 UCB behält sich vor, zur Verbesserung der Kommunikation zwischen den Teilnehmern einer Hybridveranstaltung neben der Präsentation und den Referenten auch das allgemeine Geschehen im Seminarraum live über die Konferenzsoftware zu übertragen. Über eine beabsichtigte Übertragung wird der Teilnehmer im Voraus ausdrücklich informiert. Mit der Teilnahme an einer Veranstaltung vor Ort willigt der Teilnehmer in die Aufzeichnung und Übertragung von Bild-/Video und/oder Tonaufnahmen seiner Person im Seminarraum unwiderruflich und kostenfrei ein.

9.3 UCB behält sich vor, vor und während der Veranstaltung gelegentlich Bild-/Video- und Tonmaterial aufzuzeichnen, das UCB im Rahmen der Presseund Öffentlichkeitsarbeit von UCB nutzt. Jeder Teilnehmer hat das Recht, aus Gründen, die sich aus seiner besonderen Situation ergeben, jederzeit gegen die Anfertigung von Bild-/Video und Tonaufnahmen, die seine Person betreffen, Widerspruch einzulegen. Der Widerspruch ist zu Beginn der Veranstaltung UCB mitzuteilen. Bei Präsenz-Veranstaltungen kann dem widersprechenden Teilnehmer gegebenenfalls ein anderer Sitzplatz zugewiesen werden. Nimmt der Teilnehmer unter Nutzung eines digitalen Zugangs an der Veranstaltung teil, kann er an der Veranstaltung weiter teilnehmen, wenn er die Nutzung von Kamera und Mikrofon bei Verwendung der Konferenzsoftware einstellt.

9.4 UCB behält sich vor, Teile einer Veranstaltung (z. B. Vorträge der Referenten) aufzuzeichnen und zum eigenen, internen Gebrauch oder zu Fortbildungs - zwecken für Angehörige der medizinischen Fachkreise wiederzuverwerten. Über eine beabsichtigte, wiederzuverwertende Aufzeichnung wird der Teilnehmer im Voraus ausdrücklich informiert. Für eine Aufzeichnung außerhalb von Dialogforen bedarf es keiner Zustimmung des Teilnehmers. Dialogforen sind abgegrenzte Teile einer Veranstaltung, die dem aktiven Informations- und Meinungsaustausch zwischen Referenten und Teilnehmern oder den Teilnehmern unter sich bestimmt sind, z. B. Diskussionen oder Fragerunden. Eine Aufzeichnung seitens UCB während eines Dialogforums erfolgt nur nach vorheriger, ausdrücklicher Zustimmung des Teilnehmers. Sobald aufgezeichnet wird, wird dies in der jeweils genutzten Konferenzsoftware angezeigt.

9.5 Entscheidet sich der Teilnehmer, sich außerhalb von Dialogforen in Aufzeichnungen von Bild-/Video- oder Tonbeiträgen einzubringen, willigt der Teilnehmer für alle gegenwärtigen und zukünftigen Medien unwiderruflich und unentgeltlich darin ein, dass UCB berechtigt ist, Bild-/Video und/oder Ton - aufnahmen seiner Person zu erstellen, zu vervielfältigen, zu bearbeiten, zu senden oder senden zu lassen sowie in audiovisuellen Medien zu nutzen.

9.6 Eine Aufzeichnung und Wiederverwertung einer Veranstaltung oder Teile dieser seitens des Teilnehmers ist für die gesamte Zeit der Veranstaltung, einschließlich der Dialogforen, nicht gestattet.

9.7 Bei der Nutzung der Kommentarfunktion (Chat) der Konferenzsoftware werden die Inhalte mit Bezug zu dem Teilnehmer für die Dauer von 90 Tagen gespeichert.

10 Teilnahmebescheinigung (CME-zertifizierte Veranstaltungen)

10.1 Für die durchgängige Teilnahme an von Ärztekammern als Fortbildungsmaßnahme anerkannten Veranstaltungen (CME-zertifizierte Veranstaltungen) wird für Ärzte eine Teilnahmebescheinigung zur Vorlage bei der Ärztekammer zum Nachweis der Fortbildung erstellt. Sofern der Teilnehmer Mitglied einer Ärztekammer ist, die nicht die Veranstaltung zertifiziert hat, bleibt die abschließende Entscheidung über die Anerkennung der für das Mitglied zuständigen Ärztekammer vorbehalten.

10.2 Andere Angehörige der medizinischen Fachkreise, die keine Ärzte sind, erhalten ebenfalls eine Teilnahmebescheinigung.

10.3 UCB stellt die erforderlichen Voraussetzungen zum Nachweis der durchgängigen Teilnahme sowie die Möglichkeit der Interaktion des Referenten mit den Teilnehmern und der Teilnehmer untereinander während der Dauer der Fortbildung bereit.

11 Haftung

11.1 Soweit es sich nicht um wesentliche Pflichten aus dem Vertragsverhältnis handelt, haftet UCB für sich und seine Erfüllungsgehilfen nur für Schäden, die nachweislich auf einer vorsätzlichen oder grob fahrlässigen Pflichtverletzung im Rahmen des Vertragsverhältnisses beruhen und noch als typische Schäden im Rahmen des Vorhersehbaren liegen. Sollten Veranstaltungen aufgrund von höherer Gewalt zu einer Verschiebung des Veranstaltungsbeginns oder zu einer vollständigen Absage einer Veranstaltung führen, wird ebenfalls keine Haftung übernommen.

11.2 Insbesondere haftet UCB nicht für die inhaltliche Richtigkeit und Vollständigkeit der Vorträge und Veranstaltungsunterlagen. Diese ersetzen insbesondere keine medizinische oder pharmazeutische Beratung durch entsprechende Berufsträger. Für Folgeschäden, die auf möglichen fehlerhaften und/oder unvollständigen Inhalten der Vorträge und/oder Veranstaltungsunterlagen beruhen, übernimmt UCB keine Haftung.

11.3 Die Bild-/Video- und Tonübertragung bei der Nutzung eines digitalen Zugangs der Veranstaltung kann nach dem heutigen Stand der Technik aufgrund von Einschränkungen der Verfügbarkeit des Telekommunikationsnetzes und der Einschränkung von Internetdienstleistungen von Drittanbietern Schwankungen unterliegen auf welche UCB keinen Einfluss hat. UCB kann daher keine Gewährleistung und Haftung für die Funktionsfähigkeit und ständige Verfügbarkeit der in Anspruch genommenen Internetdiensten, Netzwerke Dritter, der Bild-/Video- und Tonübertragung und dessen generelle Verfügbarkeit übernehmen. UCB übernimmt keine Verantwortung für Fehler und Mängel der für den Online-Service eingesetzten Hard- und Software einschließlich solcher der eingesetzten Dienstleistungsunternehmen. Sofern es Datenschutz- oder Sicherheitsabwägungen zwingend erfordern, behält sich UCB vor, den digitalen Zugang zur Veranstaltung zu unterbrechen oder ganz einzustellen.

12 Datenschutz

Mit der Anmeldung zu einer Veranstaltung erklärt der Teilnehmer, die Hinweise zum Datenschutz zur Kenntnis genommen zu haben, die unter zu finden sind.

13 Schlussbestimmungen

13.1 Die vertraglichen Beziehungen zwischen UCB und dem Teilnehmer, diese AGB sowie sämtliche Rechte aus oder im Zusammenhang damit, unterliegen ausschließlich deutschem Recht.

13.2 Abweichende oder ergänzende Vereinbarungen zu den AGB sowie Abreden, welchen den Inhalt dieser AGB oder einzelner Bestimmungen abbedingen, bedürfen zu ihrer Wirksamkeit der schriftlichen Bestätigung durch UCB.